01.07.2021

**Planul de acțiuni în vederea implementării Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-2025[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiective specifice (conform strategiei)** | **Acțiuni (conform strategiei)** | **Denumirea subacțiunii (activității)** | **Termen/ periodicitatea de realizare** | **Autoritatea/ Instituția responsabilă** | **Parteneri** | **Indicatorii de rezultat** | | | **Modalitatea de finanțare**  (în fișier Excel) | | | | |
|  |  |  |  |  |  | Subacțiune (activitate) (3) | *Acțiune (2)* | *Obiectiv specific (1)* | 8. Total | Buget Municipal | Buget de Stat | Alte surse, Donații | Ne-acoperit |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7-1 | *7-2* | *7-3* | 8 | 8-1 | 8-2 | 8-3 | 8-4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7-1 | 7-2 | 7-3 | 8 | 8-1 | 8-2 | 8-3 | 8-4 |
|  | **Obiectiv general 4: Consolidarea sistemului municipal de protecție a copilului**  Indicatori de impact (asupra beneficiarilor):  I.4.1 Organizațiile prestatoare a serviciilor sociale formează plasa accesibilă de servicii necesare,  I.4.2 Beneficiarii serviciilor recunosc gradul îmbunătățit a calității și relevanței serviciilor | | | | | | | | | | | | |
| **4.1 *Dezvoltarea* organizațională a *autorității tutelare*** | **4.1.1 *Cercetarea fenomenelor* și nevoilor în domeniul protecției copilului în mun. Chișinău** | 4.1.1.1 Evaluarea intermediară, ex-post a serviciilor sociale, de protecție a familiei și copilului, serviciilor extrașcolare | 2023, 2025 | DGPDC, DGETS, DGASS |  | Rapoarte de evaluare pe fiecare serviciu | *4.1.1. a) Sistem de cercetare și colectare a datelor relevate creat, funcțional* | *4.1.i) DGPDC are toate procedurile, mecanismele și procesele necesare, este dotat pentru realizarea funcțiilor* |  |  |  |  |  |
| 4.1.1.2. Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și din afară și încheierea acordurilor de parteneriat. | anual | DGPDC, DGETS |  | Anual: nr. de acorduri încheiate – 3. |  |  |  |  |  |
| 4.1.1.3 Realizarea cercetării sociologice privind situația familiei, copilului în mun. Chișinău | 2023, 2025 | DGPDC, DGETS | AȘM, USM | Raport sociologic |  |  |  |  |  |
|  | 3.1.1.1 Elaborarea metodologiei pentru identificarea factorilor generatori (inclusiv metode) și evaluarea riscurilor fenomenului copiilor rămași fără ocrotire părintească | 2022 și anual | DGPDC | P4EC | Raport cu concluzii și recomandări |  |  |  |  |  |  |
| **4.1.2 Redimensionarea *sistemului de protecție a copilului: structura, servicii, regulamente* de funcționare, organigrame, cadru strategic de dezvoltare** | 4.1.2.1 Cartografierea serviciilor publice și private, digitalizarea bazei de date și publicarea în formă de hartă interactivă accesibilă | 2022 cu actualizarea anuală | DGPDC, DGETS |  | Registru digital al serviciilor acreditate și altor servicii | *4.1.2 a) Organigrama și atribuțiile subdiviziunilor aprobată, inclusiv mecanismul de responsabilitate instituțională a subdiviziunilor subordonate* |  |  |  |  |  |
| 4.1.2.2 Elaborarea Regulamentelor structurilor DGPDC și a fișelor de post a angajaților.(1.1.2). | 2022 | DGPDC |  | Regulamentele structurilor, fișe de post a angajaților aprobate. | Fondul de retribuire |  |  |  |  |
| 4.1.2.3 Operaționalizarea sistemului de circulație electronică a documentelor în cadrul direcțiilor | 2022 | DGPDC, DGETS, DGASS; Direcția financiară |  | Sistem pus în aplicare |  |  |  |  |  |
| 4.1.2.4 Operaționalizarea sistemului online de depunere și examinare a petițiilor și plîngerilor pentru toate serviciile și deciziile individuale și de reglementare | 2022 | DGPDC, |  | sistem funcțional, nr. plîngeri |  |  |  |  |  |
| 4.1.2.5 Elaborarea planurilor instituționale a prestatorilor serviciilor sociale și extrașcolare în baza hărții municipale de servicii, Completarea datelor în sistemul e-management a cazului | 2023 | DGPDC, DGETS |  | Planurile individuale aprobate pentru fiecare serviciu |  |  |  |  |  |
| 4.1.2.6 Dezvoltarea activității Consiliului Consultativ al copilului | 2022 | DGPDC |  | Secretariat cu resurse necesare |  |  |  |  |  |
| **4.1.3 Instituirea sistemului de M&E a calității serviciilor și a sistemului informațional de management a datelor în domeniul protecției copilului** | 4.1.3.1 Evaluarea necesităților de colectare și digitalizare a datelor administrative privind activitatea prestatorilor de servicii, completarea sistemului de e-management a cazului cu indicatorii și date necesare de a fi generate, colectate | 2022 și anual actualizat | DGPDC |  | Caiet de sarcini (inclusiv date și indicatori), modificări funcționale în sistemul e-management | *4.1.3 a) Sistem informațional al managementul datelor și indicatorilor de performanță funcțional, serviciul de audit și serviciul de management al calității funcționale* |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.2 Elaborarea sistemului de management al performanțelor cu indicatorii de impact, eficientă pentru fiecare instituție de prestare a serviciilor. Elaborarea contractelor de performanță (în baza indicatorilor) pentru prestatori de servicii sociale și de activități extrașcolare, ghidului de evaluare a performanțelor | 2023 | DGPDC, DGETS |  | Contracte de performanță, ghid elaborat |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.3 Consolidarea serviciului managementul calității care asigura evaluarea serviciilor sociale și extrașcolare | 2021-22 | DGPDC, DGETS |  | Regulamentul serviciului aprobat, funcțional |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.4 Actualizarea sistemului de management al riscurilor. (4.1.2) | 2022 și actualizat | DGPDC |  | Lista proceselor actualizată anual.  Raport gestionarea riscurilor |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.5 Crearea serviciului de audit intern în sporirea capacității echipei de conducere în asigurarea conformării proceselor interne la cerințele legale, realizării obiectivelor instituției și îmbunătățirii eficacității proceselor de management al riscului, de control și guvernanță | 2022 și actualizat | DGPDC |  | Regulamentul serviciului creat și aprobat, serviciul funcțional |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.6 Operaționalizarea modulului e-management a cazului de gestionare a cazurilor, serviciilor și prestațiilor în adopție, instruirea personalului | 2022 | DGPDC |  | Modulul informațional elaborat și funcțional |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.7 Operaționalizarea modulului informațional e-management a cazului de pre-adopție, adopție, post-adopție. Instruire personalul în utilizare | 2023 | DGPDC |  | Modulul funcțional integrat |  |  |  |  |  |
| 4.1.3.8 Perfectarea registrului electronic a eliberării autorizațiilor la înstrăinarea bunurilor proprietate a copiilor, acordurilor la acceptarea moștenirii, integrarea în modulului e-management de caz | 2023 | DGPDC |  | Anual: registru perfectat, modul integrat |  |  |  |  |  |
| **4.1.4 Dezvoltarea și *implementarea mecanismului de contractare a serviciilor* în domeniul protecției copilului** | 4.1.4.1 Instruiri în utilizarea contractelor bazate pe performanță a prestatorilor de servicii în domeniul protecției copilului | anual | DGPDC, DGETS |  | Anual: nr de instruiți | *4.1.4 a) Mecanismul de contractare a serviciilor de protecție a drepturilor copilului este elaborat și pilotat cu succes* |  |  |  |  |  |
| 4.1.4.2 Elaborarea politicii municipale de contractare a serviciilor din partea prestatorilor de servicii (sociale, extrașcolare) | 2022 | DGPDC DGETS, DGASS |  | Propunerea de politică elaborată, |  |  |  |  |  |
| 4.1.4.3 Elaborarea Regulamentului de organizare a licitațiilor și procurărilor serviciilor de prestatorii nestatali | 2023 | DGPDC, DGETS, DGASS |  | Regulamentul elaborat și aprobat |  |  |  |  |  |
| **4.1.5 *Contractarea de servicii necesare de la prestatorii privați,* inclusiv de la OSC** | 4.1.5.1 Elaborarea ghidului de contractare a serviciilor pentru prestatori de servicii | 2022 | DGPDC, DGETS, DGASS |  | Ghidul elaborat și aprobat | *4.1.5 a) Prestatorii de servicii din cadrul OSC și sectorul privat contractați la fiecare tip de servicii* |  |  |  |  |  |
| 4.1.5.2 Organizarea instruirilor cu participarea reprezentanților subdiviziunilor și potențialilor prestatori. Elaborarea modulului de instruire online | 2023 | DGPDC, DGETS, DGASS |  | Anual: nr. de participanți, materiale de instruire |  |  |  |  |  |
| 4.1.5.3 Organizarea licitațiilor de contractare a serviciilor sociale și extrașcolare (3.2.1) | 2024 | DGPDC, DGETS, DGASS |  | Anual: nr. de contracte realizate. |  |  |  |  |  |
| 4.1.5.4 Elaborarea, prezentarea și sistematizării rapoartelor privind achizițiile efectuate. (3.2.2) | Din 2022 anual | DGPDC DGETS |  | Rapoarte de sinteză privind achizițiile |  |  |  |  |  |
| **4.2 Sporirea *capacităților personalului* din sistemul de protecție a copilului și alte sisteme conexe** | **4.2.1 Instituirea, la nivelul tuturor sectoarelor, de sisteme de instruire la angajare și continuă în domeniul protecției copilului** | 4.2.1.1 Elaborarea și aprobarea programului de dezvoltare profesională pentru angajații DGPDC, DGETS, DGASS (managementul politicilor municipale, protecția copilului) și prestatorii de servicii din subordine. | 2022 și actualizat anual | DGPDC, DGETS |  | Program elaborat și aprobat | *4.2.1 a) Sistemul de instruire și dezvoltare profesională continuă elaborat și funcțional pentru DGPDC* | *4.2.i) Personalul deține deprinderile necesare în baza sistemului funcțional de formare a deprinderilor* |  |  |  |  |  |
| 4.2.1.2 Elaborarea programului de formare continuă profesională pentru serviciul specializat „Complexul de servicii sociale pentru copii în situații de stradă” și altora. | 2022 | DGPDC, DGETS | MSPSF | Program, conținut de formare elaborat |  |  |  |  |  |
| 4.2.1.3 Elaborarea platformei online și a conținutului de formare și de instruire, perfecționare continuă | 2023-24 | DGPDC, DGETS |  | Platforma de instruire online funcțională |  |  |  |  |  |
| 4.2.1.4 Elaborarea politicii de motivare a personalului și pentru stimularea dezvoltării profesionale, inclusiv costuri. | 2023 | DGPDC DGETS |  | Mecanism elaborat, funcțional |  |  |  |  |  |
| **4.2.2 *Instruirea* periodică a specialiștilor din domeniul protecției copilului și domeniilor conexe asupra *practicilor și procedurilor de protecție a copilului*** | 4.2.2.1 Identificarea necesităților de instruire a angajaților în colaborare cu șefii de subdiviziuni interioare. Stabilirea tematicilor prioritare de instruire și elaborarea Planurilor anuale de dezvoltare profesională (2.2.3) | anual | servicii resurse umane |  | Anual: Nr. de planuri elaborate, Nr. angajați instruiți – 80. | *4.2.2 a) Angajații DGPDC sunt instruiți pe componenta managementului politicilor municipale și componenta profesională de protecție copilului* |  |  |  |  |  |
| 4.2.2.2 Consolidarea centrelor de instruire prin echipamente, facilități de instruire la distanță, dezvoltarea școlii de asistență socială municipală | 2023 | DGPDC, DGETS |  | Centrul dotat, centrul de instruire funcționează |  |  |  |  |  |
| **4.2.3 Dezvoltarea sistemului de *supervizare profesională pentru specialiștii* din sistemul de protecție a copilului și din sistemele conexe** | 4.2.3.1 Evaluarea condițiilor, sistemelor, procedurilor actuale în vederea creării sistemului de supervizare profesională în mun. Chișinău, inclusiv concluziile și recomandările și costuri | 2022 | DGPDC |  | Raport de evaluare | *4.2.3 a) Sistem de supervizare profesională elaborat și funcțional* |  |  |  |  |  |
| 4.2.3.2 Elaborarea și aprobarea conceptului mun. Chișinău privind sistemul de supervizare profesională | 2022 | DGPDC | P4EC | Textul conceptului, ordin de aprobare |  |  |  |  |  |
| 4.2.3.3 Elaborarea și aprobarea regulamentelor, protocoalelor referitor supervizarea profesională | 2023 | DGPDC |  | Regulamente, fișe de post aprobate |  |  |  |  |  |
| 4.2.3.4 Elaborarea manualului, inclusiv a versiunii online a programului de instruire, instruirea periodică a angajaților privind funcționarea mecanismului, inclusiv funcționarea sistemului de gestionare a managementului de caz | 2023 | DGPDC |  | Manual elaborat, nr angajați instruiți |  |  |  |  |  |
| 4.2.3.5 Aprobarea ordinului de desemnare a supervizorilor | 2023 | DGPDC |  | Ordin privind supervizorii și supervizații |  |  |  |  |  |
| 4.2.3.6 Monitorizarea și evaluarea anuală de funcționare a mecanismului de supervizare | 2024-25 | DGPDC |  | Raport de evaluare |  |  |  |  |  |

1. Executarea pnct.2 din decizia CMC (din 16 iulie 2020) cu privire la aprobarea Strategiei municipale pentru protecția drepturilor copilului 2020-25 în conformitate cu pnct. 12 din HG nr.386/2020 (Regulament cu privire la planificarea, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice). [↑](#footnote-ref-1)